

Preguntas frecuentes

Pregunta: ¿Le interesa agoparts? ¿Cuánto me costará?

Respuesta: En www.agoparts.com, puede registrarse para el uso de catálogos de repuestos y de información gratuita sobre los mismos.

Pregunta: Brevemente, ¿qué es agoparts?

Respuesta: Agoparts es la plataforma de posventa multimarca más grande del mundo en el sector agrícola. Agoparts ofrece catálogos de piezas de repuesto, gestión de pedidos y servicios de garantía siempre actualizados, además de otra documentación.

Pregunta: ¿Cómo puedo acceder a la información disponible en agoparts?

Respuesta: Antes que nada, necesitará su propia cuenta.


Registro

Pregunta: ¿Cómo puedo conseguir una cuenta en agoparts?

Respuesta 1: Su compañía ya tiene, al menos, una cuenta en agoparts: Solicite al administrador de la cuenta que cree un nuevo usuario para usted.

Respuesta 2: Es un usuario independiente o su empresa aún no tiene una cuenta de agoparts: haga clic en el botón «Registro gratuito» de la página principal.

Pregunta: ¿Cómo puedo comprobar si la información geográfica de la dirección de mi empresa es correcta?

Respuesta: Durante el proceso de registro puede revisar si la dirección introducida muestra la información geográfica correcta pulsando el botón «Comprobar información geográfica». Tras finalizar el registro esta función sigue estando disponible en el caso de que más tarde quisiera actualizar la dirección. Puede hacerlo en cualquier momento pinchando en la esquina superior derecha sobre el menú de administración  y después en «Datos de la empresa».

Pregunta: ¿Por qué debo indicar si mi uso de agoparts es privado o comercial?

Respuesta: Si utiliza agoparts de forma comercial, según el país, existe la posibilidad de introducir el NIF de la empresa. Como resultado, las suscripciones o pedidos seleccionados a través de agoparts Dealershop se podrán cargar sin IVA.

Acceso

Pregunta: He olvidado mi contraseña, ¿cómo consigo una nueva?

Respuesta: Haga clic en el enlace «¿Ha olvidado su contraseña?» en el área de acceso de la página de inicio e introduzca su correo electrónico para recibir un enlace para restablecer la contraseña.

Pregunta: No he recibido el correo electrónico que contiene el enlace para restablecer mi contraseña, ¿qué hago ahora?

Respuesta: Compruebe la carpeta de correo no deseado. Si aún no ha recibido el correo electrónico para restablecer su contraseña, contacte con nosotros.

Pregunta: He olvidado mi nombre de usuario, ¿qué hago ahora?

Respuesta: Si no puede recordar su nombre de usuario, contacte con nosotros.

Autorización de gestión de pedidos

Pregunta: ¿Puedo utilizar el servicio de gestión de pedidos?

Respuesta: El servicio de gestión de pedidos se ofrece a distribuidores autorizados. Permite a los distribuidores autorizados o a importadores comprar repuestos de los proveedores.

Para solicitar acceso, siga los siguientes pasos:

- Seleccione su proveedor
- Haga clic en gestión de pedidos, introduzca su número de distribuidor y envíe la solicitud.

Su solicitud se procesará en las siguientes 48 horas, durante las cuales se le enviará un correo electrónico para informarle del resultado de su solicitud.

Para la utilización del sistema de pedidos es necesario además el rol „jefe de compras“. Una vez haya sido autorizada la solicitud de sistema de pedidos, su administrador podrá concederle el rol de „jefe de compras“. Este rol hace posible pedidos directos desde partslink y desde la cesta de la compra en el catálogo en línea.

Pregunta: ¿Puedo realizar pedidos sin la función de Director de compras?

Respuesta: A través del catálogo online puede incluir en la cesta de la compra los artículos seleccionados y, después, enviar esta cesta de la compra al director de compras de su empresa.


Pregunta: ¿Puedo hacer pedidos también como distribuidor sin autorización?

Respuesta: A través del catálogo online puede incluir en la cesta de la compra los artículos seleccionados y, después, para realizar el pedido, ponerse en contacto con un distribuidor autorizado a través de la lista de distribuidores.

Autorización de garantía

Pregunta: ¿Puedo utilizar el servicio de garantía?

Respuesta: El servicio de garantía se ofrece a distribuidores previamente autorizados. Solo los distribuidores que han sido autorizados como distribuidores o importadores podrán ver el enlace de Garantía.

Para obtener acceso, debe hacer clic en el enlace de tramitación de garantía y enviar su consulta, que se procesará en un plazo de 48 horas. Recibirá un correo electrónico informándole del resultado de su consulta de servicio. Después, el administrador de la cuenta puede asignar la función «Administrador de tramitación de garantía», que garantiza el acceso a la administración de derechos de tramitación de garantía. Por último, la administración de derechos está disponible en menú de administración .


PartsLocator

Pregunta: Me interesa el PartsLocator. ¿Cómo funciona?


Respuesta: El PartsLocator se ofrece únicamente a distribuidores autorizados. Permite a los distribuidores mostrar información de sus piezas de repuesto en stock a otros distribuidores. Para poder utilizar este servicio necesita el rol „jefe de compras“. El administrador de su cuenta puede asignarle el rol de jefe de compras. Con este rol de usuario puede subir informaciones sobre las existencias. Si tiene más preguntas acerca del PartsLocator, contacte con nosotros.

Gestión de direcciones y usuarios


Pregunta: ¿Cómo puedo cambiar mis datos personales?

Respuesta: Para cambiar sus datos de usuario, haga clic en el icono del menú de administrador  en el encabezado y seleccione «Datos de usuario». Ahí podrá cambiar todos sus datos personales.


Pregunta: ¿Dónde está la información sobre los administradores de mi cuenta de empresa?

Respuesta: La lista de todos los administradores está en el menú de administración  en «Administradores de la cuenta».


Pregunta: ¿Puedo eliminar mi usuario/mi cuenta?

Respuesta: Para eliminar su usuario/cuenta de agroparts pinche en  «Datos del usuario» dentro del menú de administración y después en «Eliminar». Puede hacerlo si tiene una cuenta sin derechos de administrador o si su cuenta de empresa ya no tiene más usuarios.

Pregunta: ¿Cómo puedo ver o cambiar los datos de mi empresa?

Respuesta: Para cambiar los datos de una empresa, debe tener derechos de administrador. Si no lo es, contacte con el administrador para hacer las modificaciones necesarias. Si tiene derechos de administrador, haga clic en el icono de menú de administrador  del encabezado y seleccione «Datos de la empresa» para poder ver los datos de su empresa.

Pregunta: ¿Cómo puedo añadir o eliminar usuarios a/desde mi cuenta?

Respuesta: Para gestionar usuarios dentro de su empresa, debe tener derechos de administrador. Si no lo es, contacte con el administrador para hacer las modificaciones necesarias. Si tiene derechos de administrador, haga clic en el icono de menú de administrador del encabezado  y seleccione «Gestionar usuarios». Desde ahí, podrá modificar los datos y derechos de los usuarios haciendo clic en la línea de usuarios, y crear usuarios nuevos haciendo clic en el botón «Añadir» y asignar papeles a los usuarios.

Pregunta: Ahora formo parte de otra empresa o trabajo en una filial diferente. ¿Puedo transferir mi usuario de una cuenta de empresa a otra?

Respuesta: No, no puede. No obstante, puede eliminar su propio usuario o pedir que se lo borren y, a continuación, solicitar al administrador de cuenta de su nueva empresa/filial que le añada como nuevo usuario.

Enlace de cuentas de la empresa

Pregunta: ¿Cómo puedo enlazar varias ubicaciones a mi empresa?

Respuesta: Es posible añadir filiales a una administración principal. Esto repercute en que la administración principal obtiene acceso a la cuenta de la filial y, de esta manera, podría realizar pedidos, búsquedas y ajustes en relación con esta. Para crear el enlace, la filial debe enviar a través de la página de datos de la empresa una solicitud a la administración principal. Esta puede aprobar la solicitud y, con ello, establecer el enlace o rechazarlo.

Administrar las consultas de servicio

Pregunta: ¿Cómo puedo administrar las consultas de servicio?


Respuesta: Para poder administrar las consultas de servicio necesita tener el rol de usuario "administrador de relaciones con los clientes". Éste sólo está disponible para el fabricante. El administrador de su cuenta puede asignarle el rol de „administrador de relaciones con los clientes“. Una vez posea los derechos necesarios, podrá visualizar el botón administración en el resumen de su página de fabricante.

Pregunta: ¿Cómo puedo recibir notificaciones sobre nuevas consultas de servicio técnico?

Respuesta: Para que le comuniquen por correo electrónico las nuevas consultas de servicio técnico pinche en «Datos de usuario» en el menú de administración. Marcando la casilla «Recibir notificaciones automáticas por correo electrónico en caso de consultas de servicio técnico» puede suscribirse a las notificaciones o darlas de baja.

Gestión de licencias del catálogo offline

Pregunta: ¿Cómo puedo gestionar mis licencias para usar el catálogo offline de LEMKEN, Krone y Pöttinger?

Respuesta: Para poder gestionar las licencias de uso del catálogo offline necesita derechos de administrador. En este caso, la gestión de licencias está en el menú de administración  en «Licencias del catálogo offline». Allí puede consultar la cantidad de licencias y asignárselas a los usuarios de su cuenta de empresa. Puede encontrar más información y un manual detallado en:
<http://www.agroparts.com/help/lemken>
<http://www.agroparts.com/help/krone>
<https://www.agroparts.com/agroparts-media/info/pthelp.pdf>


agroparts Dealership

Pregunta: ¿Cómo obtengo acceso a agroparts Dealershop?

Respuesta: Para poder utilizar **agroparts Dealershop**, necesita una cuenta verificada de agroparts. Para saber si existe un Dealershop para una marca determinada, consulte el enlace en la barra de navegación del fabricante en cuestión. Además, los distribuidores participantes pueden verse en la lista de distribuidores.

agroparts Mobile

Pregunta: ¿Cómo obtengo acceso a la aplicación agroparts Mobile ?

Respuesta: Para poder utilizar la aplicación **agroparts Mobile**, el administrador de la cuenta en concreto debe completar una suscripción en el menú de administración  a través de «agroparts Mobile» y, después, distribuir las licencias encargadas a los usuarios de la cuenta. De esta manera, estos usuarios podrán descargarse la aplicación e iniciar sesión con sus datos de usuario de agroparts.

Navegar por agroparts

Pregunta: ¿Cómo puedo volver a la página de inicio desde cualquier punto de la página web?

Respuesta: Para volver a la página de inicio de agroparts, haga clic en el logo de agroparts de la parte superior. También puede utilizar la flecha de atrás de su navegador para volver a la última página que visitó.

Resolución de problemas

Catálogo en línea

No puedo abrir el catálogo en línea, ¿qué hago?

Desactive el bloqueador de ventanas emergentes de su navegador de Internet e intente abrir el catálogo de nuevo. Si aun tiene problemas, contacte con nosotros.

Tengo dudas acerca del contenido del catálogo, ¿con quién debería ponerme en contacto?

Contacte directamente con su distribuidor desde el formulario de contacto de la marca.

No puedo encontrar la información sobre los repuestos que estoy buscando, ¿con quién debería ponerme en contacto? Contacte directamente con su distribuidor desde el formulario de contacto de la marca.