

FAQ

D: È interessato ad agoparts? Quanto costa?

R: Su www.agoparts.com è possibile registrarsi gratuitamente per consultare i cataloghi delle parti di ricambio e le informazioni su alcune di esse.

D: Cos'è agoparts, in poche parole?

R: **agoparts** è la più grande piattaforma multimarca al mondo dedicata al post-vendita nel settore agricolo. **agoparts** offre sempre cataloghi aggiornati delle parti di ricambio, Gestione degli ordini, Servizi di garanzia e ulteriore documentazione.

D: Come posso accedere alle informazioni disponibili su agoparts?

R: Innanzitutto, è necessario disporre di un account personale.


Registrazione

D: Come posso registrarmi su agoparts?

R1: La Sua azienda dispone già di almeno un account su agoparts: La preghiamo di chiedere all'amministratore dell'account di creare un nuovo utente.

R2: Nel caso in cui Lei sia un utente indipendente o la Sua azienda non abbia un account agoparts: la preghiamo di fare clic sul pulsante "Registrazione gratuita" nella home page.

D: In che modo posso verificare che le informazioni geografiche relative alla sede legale della mia azienda siano corrette?

R: Già al momento della registrazione è possibile verificare la correttezza delle informazioni geografiche relative alla sede legale inserita facendo clic sul pulsante "Verifica informazioni geografiche". Anche una volta completata la registrazione, la funzione rimane disponibile qualora si desideri aggiornare l'indirizzo in un secondo momento. È possibile effettuare un aggiornamento in qualsiasi momento, facendo prima clic sul Menu di amministrazione in alto a destra , quindi su "Dati azienda".

D: Perché devo indicare se il mio utilizzo di agoparts è privato o professionale?

R: Se desidera utilizzare agoparts ai fini professionali, a seconda della nazione è possibile inserire la partita IVA della sua azienda. In questo modo è possibile fatturare senza IVA gli abbonamenti selezionati o l'ordinazione effettuata tramite agoparts Dealership.

Login

D: Ho dimenticato la password. Come posso ottenerne una nuova?

R: Per ricevere un link di ripristino della password è necessario fare clic su "Password dimenticata?" nell'area del login della home page e inserire l'indirizzo e-mail.

D: Non ho ricevuto alcuna e-mail con il link per ripristinare la mia password. Cosa devo fare?

R: La preghiamo di controllare nella cartella "Spam". Nel caso in cui non abbia ricevuto l'e-mail per ripristinare la password, La preghiamo di contattarci.

D: Ho dimenticato il mio nome utente. Cosa devo fare?

R: Nel caso in cui non ricordi il suo nome utente, La preghiamo di contattarci.

Autorizzazione alla Gestione degli ordini

D: Posso usufruire del servizio di Gestione degli ordini?

R: Il servizio di Gestione degli ordini è rivolto ai fornitori autorizzati. Il servizio consente ai rivenditori o importatori autorizzati di ordinare parti di ricambio dai propri fornitori.

Per richiedere l'accesso, si prega di procedere come segue:

- Selezionare il proprio fornitore

- Fare clic su Gestione degli ordini, inserire il proprio numero rivenditore e inviare la richiesta.

La richiesta verrà elaborata entro 48 ore, durante le quali riceverà una e-mail che la informerà dell'esito di essa.

Inoltre, l'utilizzo del sistema degli ordini richiede l'assegnazione di un utente con il ruolo di "Responsabile acquisti". Dopo l'approvazione della richiesta del sistema ordini, è possibile ricevere il ruolo di responsabile agli acquisti da parte dell'amministratore dell'account. Con questo ruolo è possibile ordinare direttamente da Partslink e dal carrello nel catalogo online.

D: Posso effettuare ordini anche senza il ruolo di Responsabile Acquisti?

R: È possibile mettere l'articolo selezionato dal catalogo online nel proprio carrello e inviare in seguito il carrello al responsabile acquisti della propria azienda.


D: Posso effettuare richieste d'ordine anche se non sono un rivenditore?

R: È possibile mettere l'articolo selezionato dal catalogo online nel proprio carrello e contattare in seguito un rivenditore, disponibile nell'apposito elenco, che si occuperà di evadere il Suo ordine.

Autorizzazione di accesso al Servizio di garanzia

D: Posso usufruire del servizio di garanzia?

R: Il Servizio di garanzia è rivolto ai fornitori pre-autorizzati. Solo i fornitori che sono stati autorizzati come rivenditori o importatori ufficiali possono visualizzare il link alla garanzia.

Per ottenere l'accesso è necessario fare clic sul link Servizio di garanzia e inviare la propria richiesta. La propria richiesta viene elaborata entro 48 ore. Si riceve un'e-mail nella quale viene comunicato il risultato della propria richiesta di servizio. Successivamente l'amministratore dell'account può assegnare il ruolo "Amministratore servizio di garanzia", che concede l'accesso alla gestione dei diritti del servizio di garanzia. La gestione dei diritti è successivamente disponibile nel Menu di amministrazione .


PartsLocator

D: Sono interessato a PartsLocator. Come funziona?


R: PartsLocator è rivolto esclusivamente ai rivenditori autorizzati. La funzione consente ai rivenditori di mostrare agli altri rivenditori le informazioni sulle proprie giacenze di magazzino. L'utilizzo di questi servizi richiede il ruolo di "Responsabile Vendite". L'amministratore dell'account può assegnare il ruolo di responsabile alle vendite. Con questo ruolo è possibile caricare l'inventario. Per ulteriori informazioni su PartsLocator, La preghiamo di contattarci.

Gestione indirizzo e utenti


D: Come posso modificare le mie informazioni personali?

R: Per modificare le informazioni utente è necessario fare clic sull'icona del Menu di amministrazione  nell'interfaccia e selezionare "Dati utente". In questa sezione sarà possibile modificare tutte le informazioni personali.


D: Dove posso trovare le informazioni relative agli amministratori del mio account aziendale?

R: L'elenco di tutti gli amministratori è disponibile nel Menu di amministrazione  alla voce "Amministratori degli account".


D: In che modo posso cancellare il mio utente/account?

R: Per cancellare il proprio utente/account su agroparts, dal Menu di amministrazione  fare clic sulla voce "Dati utente", quindi fare clic su "Elimina". È possibile effettuare questa operazione se si dispone di un account senza diritti di amministrazione o qualora non siano presenti altri utenti nell'account aziendale.

D: Come posso visualizzare/modificare le informazioni sull'azienda?

R: Per modificare le informazioni sull'azienda è necessario disporre dei diritti di amministrazione. In caso contrario, La preghiamo di contattare il proprio amministratore per effettuare qualsiasi modifica. Se si dispone dei diritti di amministrazione, fare clic sull'icona del Menu di amministrazione  nell'intestazione e selezionare "Dati dell'azienda" per visualizzare le informazioni sull'azienda.

D: Come posso aggiungere o rimuovere utenti al/dal mio account?

R: Per gestire gli utenti dell'azienda è necessario disporre dei diritti di amministrazione. In caso contrario, la preghiamo di contattare il proprio amministratore per effettuare qualsiasi modifica. Se si dispone dei diritti di amministrazione, fare clic sull'icona del Menu di amministrazione  nell'intestazione e selezionare "Gestisci utenti". In questa sezione è possibile modificare le informazioni e i diritti degli utenti facendo semplicemente clic sulla riga dell'utente; è inoltre possibile creare nuovi utenti facendo clic sul pulsante "Aggiungi", nonché assegnargli dei ruoli utente.

D: Sto lavorando per un'altra azienda o un'altra filiale. Posso trasferire il mio utente da un account aziendale a un altro?

R: No, questa operazione non è consentita. Tuttavia, è possibile eliminare/fare eliminare il proprio account e richiedere all'amministratore degli account della Sua nuova azienda/filiale di essere inserito come nuovo utente.

Collegamento di account aziendali

D: Come posso collegare più sedi della mia azienda?

R: Sussiste la possibilità di aggiungere delle filiali a un'amministrazione principale. In questo modo l'amministrazione principale ha diritto all'accesso all'account della filiale e può anche effettuare ordinazioni, ricerche e impostazioni per conto della filiale. Per creare il collegamento la filiale deve effettuare una richiesta all'amministrazione principale tramite la pagina dei dati azienda. L'azienda può autorizzare la richiesta creando il collegamento o rifiutarla.

Navigare su agroparts

D: Come posso tornare alla home page da qualunque pagina del portale?


R: Per tornare alla home page di agroparts è necessario fare clic sul logo di agroparts nell'intestazione. In alternativa, faccia clic sulla freccia indietro del browser per tornare alla pagina visitata in precedenza.

D: In che modo posso ricevere le notifiche relative a nuove richieste di servizio?

R: Per ricevere informazioni via e-mail sulle richieste di servizio, è necessario fare clic sulla voce "Dati utente" nel Menu di amministrazione. Apponendo la spunta sulla casella "ricevi comunicazioni automatiche tramite e-mail in caso di richieste di servizio" è possibile attivare o disattivare la funzione.

Gestione delle licenze del catalogo offline

D: In che modo posso gestire le mie licenze per l'utilizzo del catalogo offline di LEMKEN, Krone e Pöttinger?

R: Per gestire le licenze al fine di utilizzare i cataloghi offline è necessario disporre dei diritti di amministratore. La funzione di gestione delle licenze si trova nel Menu di amministrazione  alla voce "Licenze catalogo offline". Da qui è possibile vedere il numero di licenze e assegnare le licenze agli utenti del proprio account aziendale. Maggiori informazioni e istruzioni dettagliate sono disponibili all'indirizzo:

<http://www.agroparts.com/help/lemken>

<http://www.agroparts.com/help/krone>

<https://www.agroparts.com/agroparts-media/info/pthelp.pdf>

agroparts Dealership


D: Come ottengo l'accesso al agroparts Dealership?

R: Per utilizzare il **agroparts Dealership** è necessario un account verificato agroparts. Attraverso il collegamento nella pagina di navigazione del rispettivo produttore è possibile verificare se esiste un

Dealership per un determinato marchio. Inoltre, sono visibili i rivenditori partecipanti nell'apposito elenco.

agroparts Mobile

D: Come ottengo accesso all'app agroparts Mobile?

R: Per utilizzare l'app **agroparts Mobile**, il rispettivo amministratore dell'account deve stipulare un abbonamento nel Menu di amministrazione  alla voce "agroparts Mobile" e successivamente distribuire le licenze ordinate agli utenti dell'account. A questo punto gli utenti possono scaricare l'app e accedere con i loro dati utente agroparts.

Gestione richieste di servizio

F: Come gestire le richieste di servizio?

A: Per poter gestire una richiesta di servizio, è necessario avere il ruolo di "Responsabile rapporto clienti". Questo è disponibile solo per il produttore. L'amministratore dell'account può assegnare il ruolo di responsabile del rapporto clienti. Dopo aver ottenuto i diritti richiesti, il pulsante Amministrazione, nella homepage del produttore, sarà attivo.

Risoluzione dei problemi

Catalogo online

Non riesco ad aprire il catalogo online. Cosa devo fare?

Disattivi il blocco dei pop-up sul proprio browser e riprovi ad aprire il catalogo. Se il problema persiste, La preghiamo di contattarci.

Ho una domanda sul contenuto del catalogo. Chi posso contattare?

La preghiamo di contattare il proprio fornitore direttamente dal modulo di contatto del marchio.

Non sono riuscito a trovare le informazioni sulle parti che stavo cercando. Chi posso contattare? La preghiamo di contattare il proprio fornitore direttamente dal modulo di contatto del marchio.