

FAQ

V: Belangstelling voor agroparts? Hoeveel gaat dat kosten?

A: Op www.agroparts.com kunt u zich gratis registreren voor het gebruik van reserveonderdeelcatalogi en aanvullende informatie over reserveonderdelen.

V: Wat is agroparts, kort samengevat?

A: **agroparts** is wereldwijd het grootste multimerkenplatform voor aftersales in de agrarische sector. Bij **agroparts** vindt u de meest actuele reserveonderdeelcatalogi, OrderManagement, Warranty-service en aanvullende documentatie.

V: Hoe krijg ik toegang tot de informatie die agroparts beschikbaar stelt?

A: Allereerst moet u over een eigen account beschikken.


Registratie

V: Hoe kom ik aan een agroparts-account?

A1: Uw bedrijf beschikt al over tenminste één agroparts-account: vraag de beheerder van dat account om een nieuwe gebruiker voor u aan te maken.

A2: U bent een onafhankelijke gebruiker of uw bedrijf heeft geen agroparts-account: klik op de button "Gratis registreren" op de startpagina.

V: Hoe kan ik mijn bedrijfsadres controleren op de juiste geo-informatie?

A: Al tijdens de registratie kunt u uw ingevoerde adres controleren op de juiste geo-informatie. U kunt hiervoor op de knop "Geo-informatie" klikken. Ook na een voltooide registratie kunt u deze functie gebruiken, bijvoorbeeld wanneer u uw adres na de registratie wilt actualiseren. U kunt dit op elk moment doen door rechtsboven op het Admin-menu  en daarna op "Bedrijfsgegevens" te klikken.

V: Waar moet ik aangeven of mijn gebruik van agroparts privé of zakelijk is?

A: Als u agroparts zakelijk gebruikt, is er afhankelijk van het land de mogelijkheid om het btw-nummer van uw bedrijf in te voeren. Dit heeft tot gevolg dat gekozen abonnementen of bestelling via de agroparts Dealership zonder btw worden gefactureerd.

Aanmelden

V: Ik ben mijn wachtwoord vergeten. Hoe kom ik aan een nieuw wachtwoord?

A: Klik op de koppeling "Wachtwoord vergeten?" in het aanmeldvenster van de startpagina en voer uw e-mailadres in, zodat u een link voor het herstellen van uw wachtwoord kan worden toegezonden.

V: Ik heb de e-mail met de link voor het herstellen van mijn wachtwoord niet ontvangen. Wat nu?

A: Controleer uw spambox. Als u de e-mail voor het herstellen van uw wachtwoord niet heeft ontvangen, neem dan even contact op met ons.

V: Ik ben mijn gebruikersnaam vergeten. Wat nu?

A: Neem even contact met ons op als uw gebruikersnaam u niet meer te binnen schiet.

OrderManagement-autorisatie

V: Kan ik gebruik maken van de OrderManagement-service?

A: De OrderManagement-service is beschikbaar voor geautoriseerde distributeurs. De service stelt geautoriseerde dealers en importeurs in de gelegenheid reserveonderdelen bij hun leveranciers te bestellen.

Ga als volgt te werk om een verzoek om toegang in te dienen:

- Selecteer uw leverancier
- Klik op OrderManagement, voer het nummer van uw dealer in en verzend uw aanvraag.

Uw aanvraag wordt binnen 48 uur verwerkt. Binnen dit tijdsbestek ontvangt u e-mail waarin u over het resultaat van uw aanvraag wordt geïnformeerd.

Voor gebruik van het bestelsysteem is bovendien de gebruikersrol "Inkoop leider" vereist. Na goedkeuring van de bestelsysteem-aanvraag kan uw accountbeheerder de rol van Inkoop leider aan u toekennen. Met deze rol kunt u direct bestellen vanuit Partslink en het winkelmandje in de online-catalogus.

V: Kan ik ook zonder de rol Inkoop leider bestellingen uitvoeren?

A: Via de online-catalogus kunt u de gekozen artikelen in het winkelwagentje plaatsen en daarna het winkelwagentje aan de inkoop leider van uw bedrijf verzenden.

V: Kan ik ook als niet-erkende dealer bestelopdrachten verzenden?


A: Via de online-catalogus kunt u de gekozen artikelen in het winkelwagentje plaatsen en daarna met uw bestelopdracht via de dealerlijst contact opnemen met een erkende dealer.

Warranty-autorisatie

V: Kan ik gebruik maken van de Warranty-service?

A: De Warranty-service is beschikbaar voor reeds geautoriseerde distributeurs. Alleen distributeurs die zijn toegelaten als officiële dealer of importeur krijgen de Warranty-link te zien.

Om toegang te krijgen, moet u op de link Garantieafwikkeling klikken en uw aanvraag versturen. Uw aanvraag zal binnen 48 uur in behandeling worden genomen. U ontvangt een e-mail waarin u over het resultaat van uw service-aanvraag wordt geïnformeerd. Daarna kan de accountadministrator de rol „Administrator garantieafhandeling“ toekennen die toegang tot de beheerrechten

Garantieafhandeling verleend. De beheerrechten zijn dan vervolgens in het Admin-menu  beschikbaar.


PartsLocator

V: Ik heb belangstelling voor de PartsLocator. Hoe werkt dit?

A: De PartsLocator wordt alleen aangeboden aan geautoriseerde dealers. Via de PartsLocator kunnen dealers hun eigen voorraadgegevens aan andere dealers laten zien. Voor gebruik van deze dienst is de gebruikersrol "Verkoop leider" vereist. Uw accountbeheerder kan de rol van Verkoop leider aan u toekennen. Als gebruiker met deze rol kunt u bestandsinformatie uploaden. Neem even contact met ons op als u nog vragen heeft over de PartsLocator.

Adres- en gebruikersbeheer


V: Hoe kan ik mijn persoonlijke gegevens wijzigen?

A: Om uw gebruikersgegevens te wijzigen, klikt u op het admin-menupictogram  in de kopregel en selecteert u "Gebruikersgegevens". Nu kunt u uw persoonlijke gegevens wijzigen.

V: Waar kan ik informatie over de beheerders van mijn bedrijfsaccount vinden?


A: U kunt de lijst met alle beheerders vinden in het Admin-menu  bij "Accountbeheerders".

V: Hoe kan ik mijn gebruikersaccount verwijderen?

A: Als u uw gebruikersaccount bij agroparts wilt verwijderen, klikt u in het Admin-menu  op "Gebruikersgegevens" en daarna op "Verwijderen". Dit kan alleen als u een account zonder beheerdersrechten hebt of als er verder geen gebruikers in uw bedrijfsaccount aanwezig zijn.

V: Hoe kan ik de gegevens van mijn bedrijf inzien/wijzigen?

A: Om de gegevens van uw bedrijf aan te passen, moet u over beheerdersrechten beschikken. Als dat niet het geval is, moet u contact opnemen met uw beheerder voor het aanbrengen van

wijzigingen. Als u wel over beheerdersrechten beschikt, klikt u op het admin-menupictogram  in de kopregel en selecteert u “Bedrijfsgegevens” om de gegevens van uw bedrijf te bekijken.

V: Hoe kan ik gebruikers aan mijn account toevoegen dan wel uit mijn account verwijderen?

A: Om gebruikers binnen uw bedrijf te beheren, moet u over beheerdersrechten beschikken. Als dat niet het geval is, moet u contact opnemen met uw beheerder voor het aanbrengen van wijzigingen.

Als u wel over beheerdersrechten beschikt, klikt u op het admin-menupictogram  in de kopregel en selecteert u “Gebruikers beheren”. Nu kunt u de gegevens en bevoegdheden van gebruikers aanpassen door op de regel van de betreffende gebruiker te klikken, of nieuwe gebruikers aanmaken door op de button “Toevoegen” te klikken en gebruikersrollen toe te wijzen.

V: Ik werk nu bij een ander bedrijf of in een andere vestiging. Kan ik mijn gebruikersnaam van een bedrijfsaccount naar een ander account overdragen?

A: Nee, dat is helaas niet mogelijk. U kunt echter wel uw eigen gebruikersnaam verwijderen of laten verwijderen en aansluitend de accountbeheerder van uw nieuwe bedrijf of vestiging vragen om u als nieuwe gebruiker toe te voegen.

Koppeling van bedrijfsaccounts

V: Hoe kan ik de meerdere locaties van mijn bedrijf koppelen?

A: U hebt de mogelijkheid filialen toe te voegen aan een hoofdkantoor. Hierdoor heeft het hoofdkantoor toegang tot het account van het filiaal en daarmee kan het dus ook bestellingen, onderzoeken en instellingen namens het filiaal uitvoeren. Om deze koppeling tot stand te brengen, moet het filiaal via de pagina met bedrijfsgegevens een verzoek indienen bij het hoofdkantoor. Het hoofdkantoor kan het verzoek dan goedkeuren en daarmee de koppeling tot stand brengen of weigeren.

Serviceaanvragen beheren

V: Hoe kan ik serviceaanvragen beheren?


A: Om serviceaanvragen te kunnen beheren moet u de rol van “Klantrelatiemanager” bezitten. Die is alleen beschikbaar voor fabrikanten. Uw accountbeheerder kan de rol van Klantrelatiemanager aan u toekennen. Als u in het bezit bent van de vereiste rechten vindt u op uw fabrikantenoverzichtspagina de button Beheer.

V: Hoe kan ik berichten over nieuwe service-aanvragen ontvangen?

A: Als u via e-mail berichten over service-aanvragen wilt ontvangen, kunt u in het Admin-menu op “Gebruikersgegevens” klikken. Via het controlevakje “automatische berichten per e-mail ontvangen bij service-aanvragen” kunt u het abonnement op de berichten activeren en ook weer deactiveren.

Licentiebeheer offline-catalogus

V: Hoe kan ik mijn licenties voor het gebruik van de offline-catalogus van LEMKEN, Krone en Pöttinger beheren?

A: Als u de licenties voor het gebruik van de offline-catalogi wilt beheren, hebt u beheerdersrechten nodig. Het licentiebeheer kunt u in dat geval vinden in het Admin-menu  bij „Licenties offline-catalogus”. Daar kunt u het aantal licenties inzien en de licenties aan de gebruikers in uw bedrijfsaccount toewijzen. Meer informatie en een gedetailleerde handleiding kunt u vinden op:
<http://www.agroparts.com/help/lemken>
<http://www.agroparts.com/help/krone>
<https://www.agroparts.com/agroparts-media/info/pthelp.pdf>

agroparts Dealershop


V: Hoe krijg ik toegang tot de agroparts Dealershop?

A: U hebt een geverifieerd agroparts-account nodig om de **agroparts Dealershop** te kunnen gebruiken. U kunt zien of de Dealershop bestaat voor een bepaald merk via de link in de

navigatiebalk van de betreffende fabrikant. Daarnaast zijn de deelnemende dealers te zien in de dealerlijst.

agroparts Mobile

V: Hoe krijg ik toegang tot de agroparts Mobile app?

A: Om van de **agroparts Mobile** app gebruik te kunnen maken, moet de betreffende accountadministrator in het Admin-menu  bij „agroparts Mobile“ een abonnement afsluiten en daarna de bestelde licenties onder de accountgebruikers verdelen. Daarna kunnen deze gebruikers de app downloaden en met hun agroparts gebruikersgegevens inloggen.

Navigeren in agroparts

V: Hoe kom ik vanaf elke willekeurige locatie binnen het portal terugkeren naar de startpagina?

A: Om terug te keren naar de startpagina van agroparts klikt u op het agroparts-logo in de kopregel. U kunt ook de terug-pijl van uw internetbrowser gebruiken om terug te keren naar de vorige pagina die u heeft bezocht.

Troubleshooting

Online-catalogus

Ik kan de OnlineCatalog niet openen. Wat nu?

Schakel de pop-upblocker van uw internetbrowser uit en probeer nog eens de catalogus te openen. Als het nog steeds niet lukt, moet u even contact met ons opnemen.

Ik heb vragen over de inhoud van de catalogus. Bij wie kan ik terecht?

Neem rechtstreeks contact op met de leverancier via het contactformulier van het betreffende merk.

Ik kan de gezochte informatie over onderdelen niet vinden. Bij wie kan ik terecht? Neem rechtstreeks contact op met de leverancier via het contactformulier van het betreffende merk.